

CPSST SEMB SAQ

Procès-verbal et suivi de la réunion

Tenue le : 21 aout 2023

Présents :	Absent :	Invités
<ul style="list-style-type: none"> • Simon de Careful • David Gagnon • Annick-Andrée Morneau • Martin Rondeau • Jean Lataille • Mélanie Morissette • Marc-André Beaucage • Josianne Aubé • Sébastien Leclerc 	<ul style="list-style-type: none"> • François Guillemette • Julie Blanchette • Charles Grenier • 	<ul style="list-style-type: none"> •

	Points à l'ordre du jour	Sommaire des discussion et décisions	Action à prendre	Responsable	Suivi et délai
1.	Ouverture de la réunion et adoption du procès-verbal	PV adopter de la précédente réunion du CPSST	Le PV du 24 juillet sera publié cette semaine sur la page intranet du CPSST	Martin Rondeau	
2.	Sous- comités				
2.1	Prévention et formation	<p>Le module 1 du parcours de la bouteille a été approuvé par les ventes le 28 juillet dernier. Le tournage du 1er module est prévu le 22 et 23 août à Beloeil.</p> <p>Un statut sera réalisé lors du prochain CPSST.</p> <p>Le module 2 est en cours de discussion. Il reste quelques éléments opérationnels à officialiser, mais la rédaction est complétée à 90%.</p> <p>Lors de la GOUVERNANCE SST, une proposition de cibler spécifiquement les tâches/enjeux relatifs aux agences et à la restauration a été soulevés.</p>	Présentation du module 2 par Martin Calvé lors du prochain CPSST – invitation	Martin Rondeau	

CPSST SEMB SAQ

Procès-verbal et suivi de la réunion

2.2	EPI et équipements	<p>APPEL D'OFFRE PETITS ÉQUIPEMENTS Josianne aura une rencontre avec Arnaud le 29 août prochain sur le balisage.</p> <p>CHAUSSURES DE TRAVAIL Un bottillon sera proposé aux employés dans la bannière Dépôt, un modèle femme et un modèle homme ont été sélectionnés. Les bottions seront accessibles aux employés TP de la division.</p> <p>CHAUSSURES DE TRAVAIL Le processus de révision de l'allocation financière est en cours. Des discussions auront lieu au cours de P6S2 sur la valorisation du montant, actuellement de 70\$.</p>	<p>La date de disponibilité/ communication seront déterminés cette semaine.</p> <p>Martin discutera avec ABS afin de revoir et définir l'allocation pour la chaussure de sécurité.</p>	<p>Josianne Aubé</p> <p>Martin Rondeau</p> <p>Martin Rondeau</p>	<p>Septembre 2023</p>
2.3	Communication et information	<p>Post mortem GANTS Josianne a produit les sources de données (déclarations et accidents coupure) La rédaction de la communication est terminée. Il reste à produire les statistiques/données à introduire dans le sécuritrat et la communication. Le « sécuritrat » est prêt à être communiqué. La communication du « sécuritrat » et du post mortem sur les gants sont prévus le 10 septembre. Le sous-comité propose la manutention comme prochain « sécuritrat » (octobre). L'utilisation des crampons et présentation des bonnes pratiques hivernale est envisagée comme sujet pour le mois de novembre.</p>	<p>Sébastien et Simon vont produire les statistiques MA entrera avec les communications afin de s'arrimer</p> <p>Rédaction des sécuritrat par le sous-comité</p>	<p>Marc-André Beaucage Simon de Careful Sébastien Leclerc</p> <p>Marc-André Beaucage Simon de Careful Sébastien Leclerc</p>	
2.4	Statistiques	<p>Les prochaines statistiques seront produites en T3 Statistiques coupure seront prêts dans le cours de semaine (P6S2)</p>		Sébastien Leclerc	
3.	Maternité sans danger	L'INSPQ est en cours d'analyse et de création d'un programme national de	Mettre à jour la procédure actuelle par l'équipe du service	Linda Cloutier	

CPSST SEMB SAQ

Procès-verbal et suivi de la réunion

		<p>maternité sans danger spécifique aux activités des commerces au détail. Actuellement, les données ne sont pas disponibles et ne peuvent être utilisées à l'interne.</p> <p>Les termes du programme interne sont officiels pour le bureau. Il reste à mettre à jour le programme et planifier la communication pour les gestionnaires</p>	Planifier la communication, sensibiliser les divers acteurs de l'organisation concernée.	Martin Rondeau	
4.	Enjeux SST des palettes non réglementaires	<p>Enjeux dans certaines succursales – Discussion sur les suivis réels effectués lors de la réception d'une palette non-conforme, en succursale ainsi qu'à la DCA. Il semble que le gestionnaire/CPOS qui a complété le rapport reçoive un suivi. Jean doit valider si possible d'ajouter le directeur de secteur.</p> <p>Martin regarde pour un rappel de la procédure G2 dans le carnet des ventes.</p> <p>MA propose de présenter la G2 dans le « sécurittract » manutention d'octobre. Simon indique l'importance de déclarer les non-conformités malgré le fait que le livreur doit défaire la palette.</p>	<p>Validation de la possibilité d'ajouter le directeur de secteur de manière automatique dans le formulaire.</p> <p>Un rappel sera effectué dans le carnet, la meilleure plage sera évaluée fonction du flow de communication.</p> <p>Inclure les aspects importants de la G2 au sécurittract d'octobre sur la manutention de charges</p>	<p>Jean Lataille</p> <p>Martin Rondeau</p> <p>Marc-André Beaucage Simon de Careful Sébastien Leclerc</p>	
5.	Banc de repos	Lors du dernier comité, Jean avait indiqué que le banc de repos sera la prochaine priorité, P6. La direction a ciblé le rayonnage comme prochaine priorité. Le banc de repos sera donc décalé à une autre période. Les membres du comité sont en accord.	Martin s'entretiendra avec Jean afin de définir quand et comment le sujet sera communiqué.	Jean Lataille Martin Rondeau	
6.	Budget	Suivi budgétaire		Martin Rondeau	

7.	Table de travail	<p>Marc-André présente le suivi des tables. En raison de la saison estivale, celles-ci n'ont pas vraiment évoluée depuis la présentation des dernières données</p> <p>.</p> <p>Table de travail # 1</p> <ul style="list-style-type: none">• Ouest : 93%• Est : 94% <p>Table de travail #2</p> <ul style="list-style-type: none">• Ouest : 87%• Est : 88% <p>Table de travail #3 :</p> <ul style="list-style-type: none">• Ouest : 60%• Est : 56% <p>Table de travail #4</p> <ul style="list-style-type: none">• Ouest : 2 débutés• Est : 3 débutés <p>C'est plus de 60 divisions dans le réseau qui sont déjà en table de travail.</p> <p>Il faut continuer de les faire vivre même pour les 2 premières (Rigueur et suivis sont les clés du succès)</p> <p>Le point de vigie le plus important est sur le nbre de skus (SA & SL), il ne faut jamais baisser la garde</p> <p>Implication des CPOS & COS aident considérablement à l'adhésion de l'équipe et à la pérennité des 14 points</p> <p>Pour garantir le succès et la pérennité les succursales ne doivent pas ajouter beaucoup de points supplémentaires à travailler, il faut se concentrer sur les 14 points</p>			
----	------------------	---	--	--	--

CPSST SEMB SAQ

Procès-verbal et suivi de la réunion

		Le gestionnaire « leader » de la table dans sa division doit faire beaucoup de suivis auprès de ses collègues de la division			
8.	Rapport de sécurité	En attente de la MAJ de la procédure bienveillance. La procédure est en voie d'acceptation par le comité.	Reprise des travaux début septembre.	Annick-Andrée Morneau François Guillemette	
9.	Avis d'incident de nature psychologique	Discussion sur l'enjeu qu'engendre l'obligation d'inscrire une personne en charge lors d'une déclaration de nature psychologique, surtout quand la personne en charge est sous-entendement impliquée comme agent causal. Discussion sur la possibilité d'ajouter un astérisque afin d'informer la personne que la personne en charge reçoit le descriptif de la déclaration. Il est proposé que dans une déclaration de nature psychologique (choix), la déclaration soit envoyée au directeur de secteur.	Validation pour modification d'ajout d'un astérisque avec RH Système information	Martin Rondeau	
10.	Suggestion et ou plaintes	Aucun commentaire reçu			
11.	Varia	Sécurité Île de Mtl Statut quo pour l'instant, la reprise des travaux est prévue le 6 septembre prochain. Josianne indique qu'en raison de la saison estivale, le standard n'a pas été convenu. Événement de force majeure Statut quo – suivi le lors du prochain comité Procédure EAEA (mélito et présence du travailleur) Simon indique que 4 inspecteurs différents ont indiqué que légalement nous ne pouvons	Josianne discutera et statuera avec l'équipe prévention Validation auprès de la CNESST	Josianne Josianne	

CPSST SEMB SAQ
Procès-verbal et suivi de la réunion

		pas ramener une personne en arrêt de travail pour faire l'EAEA.			
8.	Levée de la réunion				