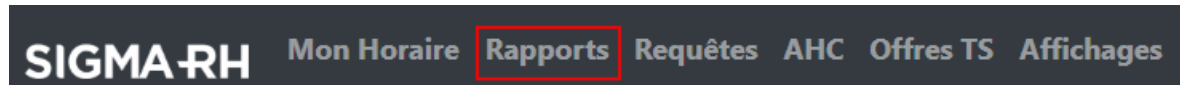


Aide à la tâche – Consulter le rapport des positions de l’affichage (portail employé)

Dans le menu, sélectionner « Rapports »



1. La liste des rapports disponibles s’affiche, sélectionner **Rapport des positions de l’affichage (portail employé)**.

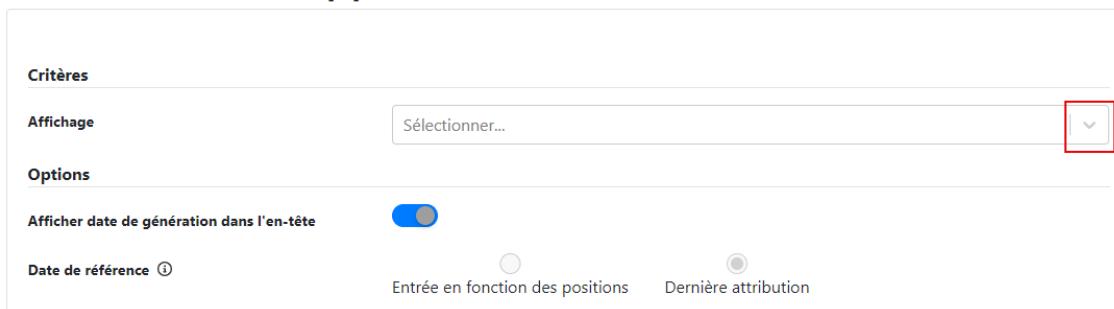


Rechercher rapidement un rapport en inscrivant son nom dans le champ « Recherche ».

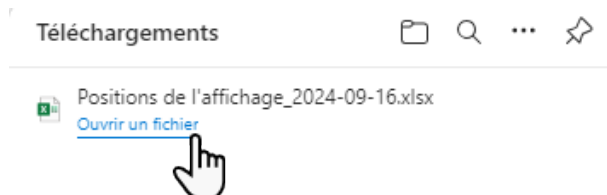


2. La page de génération du rapport s’affiche, sélectionner l’affichage, puis cliquer sur **Générer le rapport**

Génération du rapport



3. Cliquer sur le fichier XLSX dans l’encadré des téléchargements.



Informations contenues dans le rapport des positions de l’affichage (portail employé)

Le rapport des positions de l’affichage comprend toutes les positions incluses dans l’affichage sélectionné.

Les données des positions, modèles horaires, divisions et horaires sont celles à la date d’entrée en fonction de l’affichage.

Les données des titulaires sont celles à la date d’entrée en fonction de l’affichage.

En-tête :

Positions de l’affichage
Planification annuelle 2025
Généré le 2024-09-16
Date de référence: 22 septembre 2024

- **Titre du rapport**
- **Titre de l’affichage sélectionné**
- **Généré le** : La date à laquelle le rapport a été généré
- **Date de référence** :
 - **Si aucune attribution n’a été lancée** : La date correspond à la date d’entrée en fonction de l’affichage
 - **Si une attribution a été lancée** : La date correspond à la date de la dernière attribution lancée

Position :

Position			
Numéro	Code	Période effective	
		Début	Fin
1	23337-1042	2023-07-02	2099-01-01
2	23196-1100	2023-07-02	2099-01-01
3	33524-2022	2023-07-02	2099-01-01
4	33524-1949	2023-07-02	2099-01-01
5	23337-1277	2023-07-02	2099-01-01

- **Numéro** : Numéro de la position généré par le système
- **Code** : Nom de la position
- **Période effective** : Dates de début et de fin de la position

Modèle horaire :

Modèle horaire						
Période effective		Code	Type d'emploi	Type de poste	Type d'horaire	Cycle horaire
Début	Fin					
2024-11-17	2099-01-01	23337-1042-003	CVIN	37 hrs	5 jours	Mardi-Samedi
2023-07-02	2099-01-01	23196-1100	CV	37 hrs	5 jours	Lundi-Vendredi
2024-11-17	2099-01-01	33524-2022-003	COS	37 hrs	4 jours	Autre
2024-11-17	2099-01-01	33524-1949-003	CV	37 hrs	5 jours	Autre
2024-11-17	2099-01-01	23337-1277-003	CV	37 hrs	5 jours	Lundi-Vendredi

- **Période effective** : Dates de début et de fin du modèle de l'horaire assigné à la position
- **Code** : Nom du modèle horaire
- **Type d'emploi** : Affectation du modèle horaire
- **Type de poste** : Nombre d'heures du modèle horaire
- **Type d'horaire** : Nombre de jours du modèle horaire
- **Cycle horaire** : Jours de la semaine assignés dans le modèle horaire

Division :

Nom	Numéro	Parent	Adresse	Ville	Province	Code Postal	Téléphone
23337	23337	25	44, place du Commerce	Verdun	QC	H3E 1J5	514 766-4432
23337	23337	25	44, place du Commerce	Verdun	QC	H3E 1J5	514 766-4432
23196	23196	50	340, boulevard Poliquin	Sorel	QC	J3P 0G4	450 746-2711
33595	33595	130	2485, chemin St-Louis	Québec	QC	G1T 1R9	418 659-2968

Division										
Informations complémentaires										
Nom de la succursale	Bannière	Sous-division	Secteur	Territoire	Région administrative	Sans repas	Succursale Solo	Express	Majorité anglophone	serviceAssignment
L'Île-des-Soeurs	SAQ Sélection	001	13513	T-70	Montréal	Non	Non	Non	Non	23337
L'Île-des-Soeurs	SAQ Sélection	001	13513	T-70	Montréal	Non	Non	Non	Non	23337
Sorel	SAQ Sélection	053	13525	T-56	Montréal	Non	Non	Non	Non	23196

- **Nom** : Numéro de la succursale d'appartenance de la position
- **Numéro** : Numéro de la succursale d'appartenance de la position
- **Parent** : Numéro de la division d'appartenance de la position
- **Adresse** : Adresse de la succursale de la position
- **Ville** : Ville de la succursale de la position
- **Province** : Province de la succursale de la position
- **Code postal** : Code postal de la succursale de la position
- **Téléphone** : Téléphone de la succursale de la position
- **Nom de la succursale** : Nom de la succursale de la position
- **Bannière** : La bannière de la succursale de la position
- **Sous-division** : Numéro de la sous-division de la succursale de la position
- **Secteur** : Numéro du secteur de la succursale de la position
- **Territoire** : Numéro du territoire de la succursale de la position

- **Région administrative** : Nom de la région de la succursale de la position
- **Sans repas** : Indique si l'horaire rattaché à la position a des assignations sans repas
- **Succursale solo** : Indique si la succursale de la position est une succursale solo (oui/non)
- **Express** : Indique si la succursale de la position est une succursale de bannière Express (oui/non)
- **Majorité anglophone** : Indique si la succursale de la position a été catégorisée comme ayant une clientèle majoritairement anglophone (oui/non)
- **Service Assignment** : Numéro de la succursale de la position

Titulaire :

Titulaire							
Période effective		Statut	Matricule	Nom	Prénom	Date d'ancienneté	Rang
Début	Fin						
2024-09-22	2099-01-01	Comblé	77308224	Labrie	Katherine	2002-11-03	11713
2024-09-22	2099-01-01	Comblé	77310665	Piché	Layla	2003-02-14	11735
2024-01-28	2099-01-01	Comblé	77527145	Lamothe	Jérémi	2005-09-18	11941
2024-09-22	2099-01-01	Vacant					

- **Période effective** : Dates de début et de fin du titulariat de la position
- **Statut** : Statut de la position vs titulaire (comblé, réservé, vacant ...)
- **Matricule** : Matricule de l'employé qui détient la position
- **Nom** : Nom de l'employé qui détient la position
- **Prénom** : Prénom de l'employé qui détient la position
- **Date d'ancienneté** : Date d'ancienneté de l'employé qui détient la position
- **Rang** : Rang provincial de l'employé qui détient la position

Horaire : De jour 1 à jour 7 (dimanche au samedi)

Jour 1						
Division	Affectation	Début	Fin	Durée	Total journée	Nbr repas journée
23196	CV	12,00	17,00	5,00	5,00	0
23196	CPOS	11,00	17,50	6,50	6,50	0
23291	COS	10,00	20,00	10,00	9,00	1

- **Division** : Succursale d'appartenance de l'horaire rattaché à la position
- **Affectation** : Affectation attribuée à l'horaire rattaché à la position
- **Début** : Heure à laquelle débute l'horaire attaché à la position (si vide pas d'assignation ce jour)
- **Fin** : Heure à laquelle termine l'horaire rattaché à la position
- **Durée** : Durée de l'assignation de l'horaire rattaché à la position
- **Total journée** : Nombre total d'heures travaillé de l'horaire rattaché à la position
- **Nbr repas journée** : Nombre de repas inclus dans l'horaire rattaché à la position