

# CPSST SEMB SAQ

## Procès-verbal et suivi de la réunion

Tenue le : Lundi 16 septembre 2024

Présents :	Absent :	Invités
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Martin Rondeau</li> <li>• Marc-André Beaucage (PV)</li> <li>• Jean Lataille</li> <li>• Hugo Montour</li> <li>• Sébastien Leclerc</li> <li>• François Guillemette</li> <li>• Charles Grenier</li> <li>• Annick-Andrée Morneau</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Jean-Pierre Murdock</li> <li>• Élise Lallemand</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Maxime Blais, DV Ouest</li> </ul>

Points à l'ordre du jour	Sommaire des discussion et décisions	Action à prendre	Responsable	Suivi et délai
1.	<b>Ouverture de la réunion et adoption du procès-verbal</b>			Dès maintenant
2.	<b>Sous- comités</b>			
2.1	<p><b>Prévention et formation</b></p> <p><b>Formation:</b> Appareil de levage 80% formés - Dépaletisation 85% - Réception: 84%. Statistique en date de lundi dernier.</p> <p>Fiche d'observation maintenant disponible sur le cellulaire pour une meilleure observation.</p> <p>Il faut le garder vivant, important de renforcer les messages lors des visites autant du côté patronal que syndical.</p>	Prochaine lecture dans 3 semaines		

## CPSST SEMB SAQ

### Procès-verbal et suivi de la réunion

2.1.1	<b>Trajet de la bouteille</b>	<p>Envoie du premier "jet" du module 2 du Parcours de la bouteille.</p> <p>Retour sur les délais pour se donner le temps de le visionner et d'envoyer les commentaires.</p>	Revenir avec les dates pour le lancement	Martin Rondeau & François G.	D'ici 2 semaines
2.2	<b>EPI et équipements</b>	<p><b>Statut Petit équipement :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Le marchepied 3 marches à Maniwaki/La Sarre est trop haut (n'a pas de garde) Prend bcp de place.</li> <li>- Le 2 marches avec le manche, le déplacement n'est pas simple.</li> <li>- Le pilote n'est pas concluant, ils seront retournés au CDM.</li> <li>- Prévoir une rencontre pour le comité</li> <li>- Les données ne sont pas concluantes, donc il faudrait prévoir d'autres succursales qui sont plus proches de MTL pour un meilleur suivi. Il faudrait forcer l'utilisation en pilote</li> </ul> <p><b>Appel d'offre gant :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Réception des nouveaux gants à prévoir cette semaine</li> <li>- Charte à prévoir dès cette semaine</li> <li>- Retirer le point pour les pattes chevauchante</li> <li>- Il faut revoir la procédure D11 sur le port des gants</li> <li>- Réception dans le réseau pour la mi-octobre</li> </ul>	<p>Prévoir le retour des marche-pieds.</p> <p>Revoir d'autres succursales pour un autre pilote à proximité de Mtl. (Ex 23019)</p>	Charles Grenier & Jean Lataille	Mi- septembre : nouveau gant arrive au CDM
2.3	<b>Communication et information</b>	Sécuri-Tract - règles d'entrepôts et tables SST	Revoir le nbre de KG pour la troisième tablette en lien avec le Parcours de la bouteille	Charles Ouellet	Envoie P7

## CPSST SEMB SAQ

### Procès-verbal et suivi de la réunion

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ne focusser que sur le “racking” et non pas sur la gestion de l’entrepôt</li> <li>- P9: Prévoir le matériel nécessaire pour le début de l’hiver</li> <li>- P10: Rotation des tâches</li> </ul>	Sécurittract à faire	M-A & Sébastien	
2.4	<b>Statistiques</b>	<p>Présentation des résultats par Charles Ouellet 81 événements en date du 16 septembre – Meilleur posture pour la P4 P5 a augmenté P6 la dernière semaine a eu pour impact d’augmenter de 8 accidents. AAD nous sommes à +3.</p> <p>Revoir les manières de faire ? Se poser des questions pour mettre la personne à la bonne place.</p> <p>Peu d’accident avec l’appareil de levage.</p>	-Faire les statistiques concernant les déclarations d’événements accidentels pour la P4 et la P5 pour avoir le portrait des employés avec accident (H-F , Reg-Partiel-Sais - Ancienneté)	François G - Sébastien & Charles	Prochain CPSST
3.	<b>Revue de la fiche d’inspection paritaire</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Quelques rencontres ont eu lieu (regard sur les anciennes fiches)</li> <li>- Objectif de la nouvelle fiche est de la rendre facile à utiliser mais aussi détaillés / Les gens doivent prendre action</li> <li>- Dans l’ancienne fiche il y avait un plan d’action</li> <li>- Fiche différente pour les Dépôt</li> <li>- En ce moment difficile de faire le suivi sur les points des périodes précédentes</li> <li>- Déploiement pour la nouvelle année fiscale pilote à prévoir dans un secteur</li> <li>- Charles Ouellet confirme que les points de la nouvelle fiche s’harmonisent avec la loi</li> <li>- <i>François propose d’ajouter des questions ouvertes EX: Quels</i></li> </ul>	Charles nous partagera la fiche pour commentaires	Charles Grenier François Guillemette Charles Ouellet Sébastien Leclerc	

## CPSST SEMB SAQ

### Procès-verbal et suivi de la réunion

		<p><i>sont les enjeux SST que tu vois en ce moment. + Avez-vous besoin de l'aide d'un préventionniste Patronal ou syndical.</i></p>			
4.	<b>Analyse de risque</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Création du sous-comité analyse de risque</li> <li>- Charles Ouellet chapeautera se comité avec un DDS</li> <li>- Il faudra prévoir les visites et aviser les Directeur de Secteur en amont pour la libération du DDS</li> <li>- Pour son efficacité ça doit être la même équipe qui font les observations</li> <li>- François doit sélectionner 2 membres du côté syndical</li> <li>- C'est un travail de titan donc il faut prévoir le temps nécessaire</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- François doit sélectionner 2 personnes</li> <li>- Prévoir la formation avec Linda Cloutier</li> <li>- Charles doit prévoir la méthodologie pour cibler le bon gestionnaire</li> <li>- Sélectionner les succursales ciblées dans le "Centre du QC"</li> </ul>	<p>François Guillemette</p> <p>Charles Ouellet</p>	
5.	<b>Rencontre TEAMS pour les succursales éloignées</b>		-Reporter au prochain CPSST	Charles Grenier	Prochain CPSST
7.	<b>Varia</b>	<p><b>Formation sur la déclaration d'événement accidentel</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Voir si la formation est intégrée dans l'heure syndicale</li> <li>- Voir quels sont les besoins</li> </ul> <p><b>23018 Express DDO inondations</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 9 août 2024 inondation par le plafond et l'entrepôt, une tuile de l'entrepôt est tombée sur la tête d'un employé.</li> <li>- La succursale a été fermée dès le début de l'inondation.</li> </ul>	<p>Pour le prochain CPSST</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Charles Ouellet et Anik-Andrée se reparleront</li> </ul>	<p>Sous-comité formation</p>	<p>Prochain CPSST</p>

## CPSST SEMB SAQ

### Procès-verbal et suivi de la réunion

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Le conjoint de la gestionnaire va fermer le "main" du courant.</li> <li>- Les employés ne se sentaient pas en sécurité.</li> <li>- La déclaration a été faite le 12 août.</li> <li>- Charles Grenier suggère de faire une enquête par le CPSST</li> <li>- Anik-Andrée suggère de faire de la prévention et de gérer les risques en amont.</li> <li>- Valider et relancer l'utilisation du guide quoi faire en cas d'urgence</li> </ul> <p><b>Table ajustable pour préparation de commande</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Livraison demain au 23144 et 23060</li> <li>- Charles a envoyé une image</li> </ul> <p><b>Appareil de levage (7 nouveaux)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Installation fin octobre début novembre</li> </ul>	<p>pour avoir la version des faits</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Martin Rondeau fera les validations nécessaires si une enquête à lieu d'être</li> </ul>	<p>Martin Rondeau &amp; François Guillemette</p>	<p>Prochain CPSST</p>
6.	<p><b>Présentation de Maxime Blais, DV Ouest, sur les Priorités 2024-2025</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Maxime Blais, Nouveau directeur des ventes de l'Ouest porteur de dossier pour la SST.</li> <li>- 5 piliers:</li> <li>- <b>Poursuivre la stratégie de prévention et de gouvernance en SST</b></li> <li>- <b>Accroître le leadership, l'imputabilité et la prise en charge</b></li> <li>- <b>Développer et instaurer un mode ergonomique et sécuritaire</b></li> </ul>			

## CPSST SEMB SAQ Procès-verbal et suivi de la réunion

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Mettre en place un processus pour prévenir et gérer les lésions psychologiques</b></li> <li>- <b>Réagir au taux de fréquence élevée d'accident</b></li> <li>- Commentaire de François: "Pourquoi le plan a été présenté si tard?"</li> <li>- Question de François: "Formation sur la manutention, Charles Ouellet est le porteur de dossier.</li> <li>- Formation pour les CPOS/COS pour les postes de promotions.</li> <li>- Table de travail dépôt: Est-ce une nouvelle formule? Est-ce que les travailleurs sont mis à contribution?</li> <li>- François suggère de faire participer Anick-Andrée pour les risques psychosociaux</li> <li>- Anik-Andrée suggère de travailler ensemble</li> <li>- Charles mentionne que la fiche d'observation est disponible via l'intranet</li> <li>- Anik-Andrée demande si elle peut voir la nouvelle formation sur la manutention des charges, elle sera en production, Charles Ouellet sera mis à contribution.</li> <li>- Anik-Andrée pose la question sur la formation avec Misson Old Brewerry : "Être plus sur le savoir être et plus sur le savoir-faire"</li> <li>- Question de Anik-Andrée: Sur les risques psychosociaux, Maxime l'a référé à Nadja de DIE</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Charles Ouellet enverra le lien au CPSST pour les observations.</li> </ul>		
8.	Levée de la réunion		-Maxime validera avec le DS concernés et reviendra à Martin Rondeau	Martin Rondeau	Prochain CPSST

**CPSST SEMB SAQ**  
**Procès-verbal et suivi de la réunion**